

Додаток 1  
до Правил прийому на навчання до  
Педагогічного коледжу Чернівецького  
національного університету  
ім.Ю.Федьковича для здобуття  
освітньо- кваліфікаційного рівня  
молодшого спеціаліста в 2019 році  
(пункт 1 розділу II)

### ПЕРЕЛІК

спеціальностей, прийом на навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за якими здійснюється на основі базової або повної загальної середньої освіти з урахуванням рівня творчих та/або фізичних здібностей вступників

Шифр галузі	Галузь знань	Код спеціальності	Найменування спеціальності
01	Освіта/Педагогіка	017	Фізична культура і спорт
		014.11	Середня освіта (Фізична культура)
		014.12	Середня освіта (Образотворче мистецтво)
		014.13	Середня освіта (Музичне мистецтво)
02	Культура і мистецтво	021	Аудіовізуальне мистецтво та виробництво
02	Культура і мистецтво	022	Дизайн (графічний дизайн, дизайн одягу (взуття), дизайн середовища, перукарське мистецтво та декоративна косметика)
		023	Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво, реставрація
		024	Хореографія
		025	Музичне мистецтво
		026	Сценічне мистецтво
		028	Менеджмент соціокультурної діяльності*
19	Архітектура та будівництво	191	Архітектура та містобудування
22	Охорона здоров'я	221	Стоматологія

## Продовження додатка 1

25	Воєнні науки, національна безпека, безпека державного кордону	253	Військове управління (за видами збройних сил)
		254	Забезпечення військ (сил)
		255	Озброєння та військова техніка
26	Цивільна безпека	261	Пожежна безпека
		262	Правоохоронна діяльність

Додаток 3  
до Правил прийому Педагогічного  
коледжу Чернівецького національного  
університету ім.Ю.Федьковича для  
здобуття освітньо- кваліфікаційного  
рівня молодшого спеціаліста в 2019  
році (підпункт 2 пункту 7 розділу VIII)

**ТАБЛИЦЯ**  
**переведення середнього бала документа про повну загальну середню освіту,**  
**обрахованого за 12-бальною шкалою, у шкалу 100 - 200**

1	100	4	120	8	160
1,1	100	4,1	121	8,1	161
1,2	100	4,2	122	8,2	162
1,3	100	4,3	123	8,3	163
1,4	100	4,4	124	8,4	164
1,5	100	4,5	125	8,5	165
1,6	100	4,6	126	8,6	166
1,7	100	4,7	127	8,7	167
1,8	100	4,8	128	8,8	168
1,9	100	4,9	129	8,9	169
2	100	5	130	9	170
2,1	101	5,1	131	9,1	171
2,2	102	5,2	132	9,2	172
2,3	103	5,3	133	9,3	173
2,4	104	5,4	134	9,4	174
2,5	105	5,5	135	9,5	175
2,6	106	5,6	136	9,6	176
2,7	107	5,7	137	9,7	177
2,8	108	5,8	138	9,8	178
2,9	109	5,9	139	9,9	179

## Продовження додатка 3

3	110
3,1	111
3,2	112
3,3	113
3,4	114
3,5	115
3,6	116
3,7	117
3,8	118
3,9	119

6	140
6,1	141
6,2	142
6,3	143
6,4	144
6,5	145
6,6	146
6,7	147
6,8	148
6,9	149
7	150
7,1	151
7,2	152
7,3	153
7,4	154
7,5	155
7,6	156
7,7	157
7,8	158
7,9	159

10	180
10,1	181
10,2	182
10,3	183
10,4	184
10,5	185
10,6	186
10,7	187
10,8	188
10,9	189
11	190
11,1	191
11,2	192
11,3	193
11,4	194
11,5	195
11,6	196
11,7	197
11,8	198
11,9	199
12	200

Додаток 4  
Правил прийому на навчання до  
Педагогічного коледжу Чернівецького  
національного університету ім.  
Ю.Федьковича для здобуття освітньо-  
кваліфікаційного рівня молодшого  
спеціаліста в 2019 році

Положення про порядок акредитації журналістів  
при Приймальній комісії Педагогічного коледжу Чернівецького національного  
університету ім.Ю.Федьковича в 2019 році

1. Акредитація журналістів і технічних працівників засобів масової інформації при Приймальній комісії Педагогічного коледжу Чернівецького національного університету ім.Ю.Федьковича в 2019 році проводиться з метою: - сприяння роботі журналістів та допомоги їм у виконанні ними своїх професійних обов'язків;

- для забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до Педагогічного коледжу Чернівецького національного університету ім.Ю.Федьковича;  
- надання можливостей всебічного та об'єктивного висвітлення засобами масової інформації діяльності Приймальної комісії Педагогічного коледжу Чернівецького національного університету ім.Ю.Федьковича.

2. Акредитація журналістів і технічних працівників засобів масової інформації при Приймальній комісії Педагогічного коледжу Чернівецького національного університету ім.Ю.Федьковича здійснюється Головою Приймальної комісії коледжу за поданням відповідального секретаря Приймальної комісії.

3. Відповідальний секретар Приймальної комісії Педагогічного коледжу Чернівецького національного університету ім.Ю.Федьковича при підготовці документів щодо акредитації керується положеннями Конституції України, Законів України „Про інформацію”, „Про друковані засоби масової інформації (пресу) в Україні”, „Про телебачення і радіомовлення”, „Про порядок висвітлення діяльності органів державної влади та органів місцевого самоврядування в Україні засобами масової інформації”, „Про державну підтримку засобів масової інформації та соціальний захист журналістів”, іншими нормами чинного законодавства України. Відповідальний секретар Приймальної комісії коледжу заздалегідь інформує журналістів про засідання Приймальної комісії Педагогічного коледжу Чернівецького національного університету ім.Ю.Федьковича, організаційно сприяє виконанню ними професійних обов'язків.

4. На підставі розпорядження Голови Приймальної комісії Педагогічного коледжу Чернівецького національного університету ім.Ю.Федьковича, відповідальним секретарем Приймальної комісії видається індивідуальна акредитаційна картка тимчасової акредитації.

5. Індивідуальні акредитаційні картки тимчасової акредитації видаються відповідальним секретарем Приймальної комісії Педагогічного коледжу Чернівецького національного університету ім.Ю.Федьковича журналістам і технічним працівникам, які є штатними працівниками українських та зарубіжних засобів масової інформації. Голова Приймальної комісії Педагогічного коледжу Чернівецького національного університету ім.Ю.Федьковича встановлює строк дії індивідуальної акредитаційної картки тимчасової акредитації, але не більше ніж на 1 (один) місяць.

6. Журналістам і технічним працівникам зарубіжних засобів масової інформації індивідуальні акредитаційні картки тимчасової акредитації видаються за наявності у них відповідних посвідчень працівників зарубіжного засобу масової інформації.

7. Індивідуальна акредитаційна картка тимчасової акредитації дає право на участь у запланованих засіданнях Приймальної комісії Педагогічного коледжу Чернівецького національного університету ім.Ю.Федьковича за наявності у журналіста чи технічного працівника засобу масової інформації, які є штатними працівниками засобу масової інформації, редакційного посвідчення.

8. Допуск журналістів, технічних працівників засобів масової інформації до участі у засіданні Приймальної комісії Педагогічного коледжу Чернівецького національного університету ім.Ю.Федьковича здійснюється з урахуванням загального режиму роботи Приймальної комісії, визначеного Правилами прийому до Педагогічного коледжу Чернівецького національного університету ім.Ю.Федьковича. У для працівників Приймальної комісії та технічних можливостей приміщень коледжу.

9. Видача акредитаційної картки тимчасової акредитації проводиться протягом тижня з дня прийняття розпорядження Голови Приймальної комісії Педагогічного коледжу Чернівецького національного університету ім.Ю.Федьковича.

10. Заявка на акредитацію для журналістів і технічних працівників засобів масової інформації подається до Педагогічного коледжу Чернівецького національного університету ім.Ю.Федьковича на бланку редакції засобу масової інформації за підписом керівника засобу масової інформації, завіренням печаткою.

11. Українські засоби масової інформації у заявці на акредитацію чи додаткову акредитацію зазначають:

- засновників або видавців засобу масової інформації;
- його статутні завдання;
- періодичність випуску, тираж на час подання заявки (для друкованих засобів масової інформації);
- сферу (регіон) поширення засобу масової інформації;
- адресу засобу масової інформації;
- номери телефонів керівників засобу масової інформації;
- номери телефонів, факсу та електронну адресу служби інформації засобу масової інформації;
- потребу засобу масової інформації в кількості індивідуальних акредитаційних карток тимчасової акредитації;
- список журналістів і технічних працівників, прізвище, ім'я та по батькові яких прес-служба вписуватиме в акредитаційні картки, та надають по дві фотографії кожного журналіста і технічного працівника, які користуватимуться індивідуальними акредитаційними картками (не більше 2 осіб).

Зарубіжні засоби масової інформації у заявці на акредитацію зазначають:

- адресу центральної редакції засобу масової інформації, адресу кореспондентського пункту засобу масової інформації в Україні;
- номери телефонів, факсу та електронну адресу служби інформації засобу масової інформації;
- потребу засобу масової інформації в кількості індивідуальних акредитаційних карток тимчасової акредитації;
- список журналістів і технічних працівників, які користуватимуться індивідуальними акредитаційними картками тимчасової акредитації, прізвище, ім'я та по батькові яких прес-

служба вписуватиме в акредитаційні картки, та надають по дві фотографії кожного журналіста і технічного працівника, які користуватимуться індивідуальними акредитаційними картками (не більше 2 осіб), а також копії відповідних посвідчень працівників зарубіжного засобу масової інформації. Друковані засоби масової інформації та інформаційні агентства до заявки на акредитацію додають копію свідоцтва про їх державну реєстрацію відповідним державним органом (друковані засоби масової інформації додають також два останні примірники видання). Телерадіоорганізації до заявки на акредитацію додають копію ліцензії на право використання каналу та часу мовлення, виданої Національною радою України з питань телебачення і радіомовлення; Телерадіомовні організації, виробники продукції (студії - виробники) – копію договору з телерадіомовною організацією на трансляцію програм або ефірну довідку про трансляцію програм.

12. Заявка на акредитацію, яка не містить відомостей, зазначених відповідно у пунктах 10, 11, цього Положення, не розглядається.

13. Індивідуальні акредитаційні картки тимчасової акредитації видаються журналістам і технічним працівникам засобів масової інформації особисто під розпис.

14. Керівник засобу масової інформації у письмовій формі повідомляє Педагогічний Чернівецького національного університету ім.Ю.Федьковича про втрату або пошкодження певної акредитаційної картки та може одночасно у зв'язку з цим звернутись з поданням про поновлення акредитаційної картки.

15. Журналісти і технічні працівники засобів масової інформації можуть бути позбавлені акредитації Головою Приймальної комісії Педагогічного коледжу Чернівецького національного університету ім.Ю.Федьковича у разі порушення ними: законів України, у тому числі тих, що регулюють діяльність засобів масової інформації.

16. При порушенні журналістами та працівниками засобів масової інформації правил професійної етики або регламенту роботи Приймальної комісії, Педагогічний коледж Чернівецького національного університету ім.Ю.Федьковича залишає за собою право звернутися для захисту своєї репутації та авторитету в представництво Комісії з журналістської етики або суд.